



**ANEXO III**  
**PLANO DE TRABALHO**  
**2023/2024**  
**PERÍODO: NOV/23 A OUT/24**

**1 - DADOS CADASTRAIS.**

<b>Órgão/Entidade Proponente:</b> Associação Beneficente Instituto Vida Renovada		<b>C.N.P.J:</b> 14.990.497/0001-47		
<b>Endereço:</b> Rua Paulo Setúbal, 302 - Sala 08 – Vera Cruz				
<b>Cidade:</b> Valinhos	<b>U.F.:</b> SP	<b>C.E.P.:</b> 13.271-160	<b>DDD/Tel:</b> (19)3244-2070	<b>e-mail:</b> vidarenovadagestao@gmail.com
<b>Banco:</b> Caixa Econômica Federal	<b>Agência:</b> 0363/013	<b>Conta Corrente:</b> 00024847-5	<b>Praça de Pagamento:</b> Valinhos-SP	
<b>Nome do Responsável:</b> Guilherme Ricardo de Souza		<b>C.P.F.:</b> 363.822.458/95		
<b>C.I./Órgão Expedidor:</b> 41.546.130-8 / SSP/SP	<b>Cargo:</b> Presidente	<b>Função:</b> Gerência	<b>Mandato:</b> 24/01/2021 a 24/01/2025	
<b>Endereço:</b> Rua XV de Novembro, 1440.		<b>C.E.P.:</b> 13.630-140	<b>Telefone:</b> (19)3565-2879	
<b>Nome do Técnico Responsável:</b> Maria Aparecida de Lima Azzar		<b>Registro Conselho:</b> 54039	<b>Telefone:</b> (19)99652-3906	
<b>C.I./Órgão Expedidor:</b> 11.686.953-7/SSP/SP		<b>C.P.F.:</b> 287.129.648-08	<b>e-mail:</b> cida.azzar@hotmail.com	







## 2 - DESCRIÇÕES DO SERVIÇO.

<b>Serviço:</b> Serviço de Proteção Social Especial de média Complexidade para Pessoas Idosas – Centro Dia do Idoso.	<b>Período de Execução</b>	
	<b>Início</b> 01/11/2023	<b>Término</b> 30/10/2024
<b>Números de vagas oferecidas:</b> 30.		
<b>Identificação do Objeto:</b> Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para pessoas Idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 anos com grau de dependência I ou II segundo a ANVISA, em situação de vulnerabilidade ou risco social.		
<b>Justificativa da Proposição:</b> Segundo o último Censo do IBGE realizado em 2010 no Município de Pirassununga, estimou-se que 8.005 pessoas estavam na faixa etária dos 50 a 59 anos e 9.799 pessoas dos 60 aos 70 anos ou mais, considerando que a mortalidade segundo o último Censo foi de 591 pessoas dessas faixas etárias, podemos observar um envelhecimento populacional com baixa mortalidade atribuído a uma população de 77.330 pessoas (Censo 2021), abraçando esses dados apresentados a Associação Beneficente Instituto Vida Renovada que há uma década desempenha um serviço de Alta Complexidade com crianças, adolescentes e adultos em acolhimento, reconhece a necessidade de um Serviço Sócio Assistencial de Proteção e fortalecimento de vínculos para idosos no referido Município a qual atuamos desde 2015, possuindo conhecimento territorial, aonde traríamos mais qualidade de vida e Desenvolvimento Humano para esses grupos etários. A proposta de trabalho em contrapartida se dá por ações sócio assistenciais e de convívio social previamente construídos e articulados de acordo com o levantamento situacional das demandas do Município. Pautado no Estatuto do Idoso.		

## 3- OBJETIVO GERAL DO SERVIÇO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO.

Atender idosos com idade igual ou superior a 60 anos através de equipe específica e habilitada para a prestação de serviços especializados a pessoas em situação de dependência que requeiram cuidados específicos permanentes e/ou prolongados sendo estes pautados no reconhecimento do potencial do idoso, da família e da equipe.



### **3.1- Objetivo específico:**

Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida de pessoas idosas com dependência, seus cuidadores e suas famílias; Desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direitos que contribuem para a intensificação da dependência; Prevenir o acolhimento institucional e o isolamento social assegurando o direito à convivência familiar e comunitária; Promover acesso a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos viabilizando o desenvolvimento do usuário e o acesso a serviços básicos, conforme necessidades; Promover apoio às famílias na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar que visem à autonomia dos envolvidos e não somente cuidados de manutenção.

#### **3.1.1- Do Serviço de Proteção Social para Pessoas Idosas;**

Estando cientes de que o envelhecimento é um processo inerente à vida e de que se trata de uma realidade que envolve mudanças biológicas, psicológicas, sociais, culturais, econômicas atuaremos na realização de atividades e ações comunitárias que possibilitem o desenvolvimento social dos idosos assistidos e suas famílias, bem como fortalecimento de vínculo, estimulação cognitiva e sensorial, atividades de entretenimento, lazer, esporte e em especial cuidados com a saúde; Acesso aos serviços de Políticas Públicas, oportunizando o exercício da cidadania, trocas de experiências e vivências grupais, ampliando o respeito, solidariedade, cultura, as potencialidades individuais e o incentivo a participação de um convívio social estendido, rompendo barreiras interpessoais e intrapessoais.

Possibilitaremos o acesso a Benefícios e Programas de Transferência de Renda, e inserção na rede de Proteção Social; Acompanhamento e monitoramento dos idosos beneficiários do BPC; Participação de campanhas relacionadas a Política do Idoso; Fortalecimento da função protetiva da família, prevenindo a ruptura dos vínculos familiares e comunitários dos idosos, possibilitando a superação de situações de fragilidade social; Promoção de encontros intergeracionais de modo a prevenir a institucionalização e a segregação dos idosos, em especial, das pessoas com deficiência, assegurando o direito a convivência familiar e comunitária, bem como detectar necessidades juntamente com o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) e motivações despertando potencialidades e capacidades para novos projetos de vida.



Propiciar vivências que valorizem experiências e que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia.

<b>Atividade</b>	Acolhida e Recepção	
<b>Objetivos Específicos</b>	Início do Planejamento gradual das necessidades do idoso, através de triagem com a equipe técnica, início da construção de vínculos.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Apresentação da casa, espaço físico, equipe de trabalho e as outras pessoas usuárias do serviço;  Avaliação das condições aparentes de saúde e higiene; Apresentação das regras de convívio do ambiente e do cronograma mensal de atividades.	
<b>Crítérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Proporcionar um ambiente acolhedor ao usuário, referenciando o idoso ao serviço.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	100%	Adesão e permanência desse usuário nas atividades propostas.
<b>Carga Horária</b>	Das 08hrs às 17hrs (Segunda à Sexta)	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Coordenação, Assistente Social, Psicóloga e Auxiliar de enfermagem.	



<b>Atividade</b>	Escuta.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Identificar as necessidades gerais do usuário bem como seu histórico de vida.  Oportunizar ao usuário uma fala espontânea, com sinceridade e independência.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Ouvir os usuários de forma qualificada e personalizada, possibilitando a reflexão sobre sua realidade, construção de novos projetos de vida e transformação de suas relações familiares e/ou comunitária;  Propiciar momentos onde o idoso possa colocar sua opinião;  Entrevista Social;  Grupo de reflexão com os usuários da Casa Dia dos Idosos (para lidar com questões pontuais cotidianas);	
<b>CrITÉrios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Entendimento das demandas do usuário para uma avaliação personalizada e objetiva.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	100%	Conhecer a demanda de cada idoso e sua família e/ou responsável.
<b>Carga Horária</b>	8 horas semanais.	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional envolvido</b>	Assistente Social e Psicólogo.	



<b>Atividade</b>	Proteção Integral	
<b>Objetivos Específicos</b>	Ofertar um ambiente acolhedor, respeitando as condições e dignidade dos idosos e realizar atendimento integral garantindo as condições de convívio e desenvolvimento pessoal e segurança física.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Disponibilizar aos usuários dormitórios com camas suficientes para acomodá-los e armários para guarda individualizada de seus pertences;  Oferecer 4 refeições diárias e condições de cuidados básicos com higiene, vestuários e cuidados pessoais, respeitando os horários e as necessidades específicas de cada usuário;  Disponibilizar aos usuários kits de higiene pessoal.	
<b>Crítérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Garantir e promover acesso a todos os referenciados os Direitos Humanos conforme a Constituição Federal de 1988.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	95%	Reversão plena do quadro de violações dos direitos, e conscientização dos familiares.
<b>Carga Horária</b>	Das 08hrs às 17hrs (Segunda à Sexta)	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Todos os colaboradores.	



<b>Atividade</b>	Acompanhamento psicossocial sistemático do usuário e sua família.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Prestar atendimento especializado aos usuários e familiares para assistir suas necessidades em relação à saúde e família.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Atendimento individual sistematizado e planejado ao idoso e sua família, visando fortalecer suas potencialidades para construção do processo de independência; identificar e mobilizar a família e pessoas de referência do usuário; Atendimento individual ao familiar do usuário e ou pessoas de sua referência visando reestabelecer e fortalecer os vínculos familiares e comunitários; Visita domiciliar; Grupo com os idosos do serviço; Grupo com famílias;	
<b>CrITÉrios de avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das metas/fases</b>	Construção de autonomia do usuário e da família.	
<b>Resultados esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	95% (salvo exceções de usuários e familiares que não correspondem ao acompanhamento psicossocial)	A autonomia adquirida pelo desenvolvimento das potencialidades de cada usuário e família.
<b>Carga Horária</b>	5 horas semanais	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional envolvido</b>	Assistente Social e Psicólogo.	



<b>Atividade</b>	Articulação Intersetorial.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Estudos de casos e realizar encaminhamentos entre a rede de prestação de direitos (todos os equipamentos municipais relacionados à assistência social, saúde e educação) e demais equipamentos de interesse dos usuários.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Reunião periódica com o CREAS, CRAS e Unidades de Saúde da família para acompanhamento dos casos; Reuniões com a rede socioassistencial e das Políticas Públicas setoriais para discussão de casos e definição de estratégias para atendimento; Contatos com Órgãos do Sistema de Garantia de Direitos; Referenciamento e Contra referenciamento com a rede (Encaminhar o usuário/família aos serviços oferecidos pela rede, bem como, monitorar o encaminhamento).	
<b>Critérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Inserir e acompanhar o acesso dos usuários aos serviços das redes socioassistenciais, de saúde e educação.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	95% (Sempre que necessário)	O pleno usufruto por parte do usuário dos equipamentos Públicos Municipais disponíveis e de seus benefícios.
<b>Carga Horária</b>	4 horas semanais.	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Coordenação, Assistente Social, Psicólogo e Auxiliar de Enfermagem.	



<b>Atividade</b>	Atividades recreativas de exercícios físicos.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Garantir o acesso dos Idosos dentro de suas possibilidades e limitações a exercícios físicos semanais, com o intuito de reabilitação, fortalecimento muscular e prevenção de possíveis doenças e/ou agravamentos de quadros ocasionados pelo sedentarismo.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Elaborações de atividades através do levantamento das demandas feitas pela equipe, e de acordo com a capacidade de cada idoso.	
<b>Crterios de Avaliao</b>	Rede Socioassistencial, P blico Alvo por meio de um questionrio an nimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliao) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrio das Metas/Fases</b>	Consolidar a autonomia do usu rio tornando-o independente, e/ou mais saud vel e disposto.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	95% (Apesar da personaliza o das atividades nem todos os usu rios t m autonomia consolidada)	Melhorias em todos os segmentos da sa de f sica e mental.
<b>Carga Hor ria</b>	5 horas semanais.	
<b>Dura o</b>	<b>In cio</b>	<b>T rmino</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Educador F sico.	



<b>Atividade</b>	Gestão do trabalho e educação permanente.	
<b>Objetivos Específicos</b>	<p>Capacitação da equipe de colaboradores na execução do cronograma de trabalho, levando em consideração a função e a experiência de cada colaborador.</p> <p>Manter o exercício das funções dos colaboradores dentro da Tipificação Nacional de Serviços Sócio Assistenciais, Estatuto do Idoso e Ministério da Saúde.</p>	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	<p>Seleção e contratação de recursos humanos;</p> <p>Capacitação introdutória, capacitação prática e formação continuada;</p> <p>Orientação individual para Cuidadora, Auxiliar de enfermagem, Educador Físico, Cozinheira e Auxiliar de Limpeza;</p> <p>Aprofundamentos bibliográficos sobre questões relativas a Proteção Social Especial aos Idosos em Vulnerabilidade ou risco social;</p> <p>Reunião com a diretoria da Entidade;</p> <p>Reunião com os demais colaboradores.</p>	
<b>Critérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Preparar a equipe para a execução do serviço.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	97%	A boa execução do trabalho e o permanente acesso dos colaboradores à formação continuada.
<b>Carga Horária</b>	1 x ao mês.	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Coordenação, Auxiliar Administrativo, Assistente Social e Psicólogo.	



<b>Atividade</b>	Organização de registros e prontuários individuais.
<b>Objetivos Específicos</b>	<p>Registrar em prontuário individualizado e de forma sistemática o histórico de vida e as necessidades demonstradas.</p> <p>Planejar o desenvolvimento personalizado do usuário com construção de etapas.</p> <p>Relatar em documentos toda a avaliação técnica relevante e informações gerais de cada usuário para fins internos e externos;</p> <p>Manter arquivo de registros atualizado de cada idoso assistido ao longo do período de execução.</p>
<b>Metodologia/Estratégias</b>	<p>Construção do plano individual do atendimento Psicossocial;</p> <p>Estudos de caso;</p> <p>Elaborar e enviar relatórios para serviços Sócios Assistenciais, serviços de outras Políticas Públicas Setoriais e Órgãos do Sistema de Garantia de Direitos; Relatórios Informativos diversos;</p> <p>Fazer e manter atualizado o registro no prontuário de saúde;</p> <p>Registrar as ocorrências diárias;</p> <p>Fazer e manter atualizado o controle de início e desligamento do Serviço;</p> <p>Articulação com a rede Municipal de Políticas Públicas para delinear estratégias de intervenção que contribuam para superação dos motivos que levaram a Vulnerabilidade e fragilidades.</p>
<b>Critérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	<p>Garantir o conhecimento dos casos a nível institucional.</p> <p>Nortear as ações dos colaboradores em relação ao progresso de cada usuário.</p>



<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	97%	Registros e relatórios organizados, corretamente redigidos e devidamente arquivados.
<b>Carga Horária</b>	5 horas semanais	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Assistente Social, Psicólogo e Auxiliar de Enfermagem.	

<b>Atividade</b>	Providência e/ou orientação para acesso à documentação Pessoal e Benefícios Sócio Assistências.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Prover todos os documentos pessoais dos usuários caso não tenham ou estejam desatualizados.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Providenciar junto aos órgãos competentes os documentos dos usuários; Inserção ao Cadastro Único; fazer os encaminhamentos e tomar as providências necessárias para retirar os documentos dos familiares.	
<b>Crítérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Proporcionar ao usuário através da posse de seus documentos pessoais acesso ao exercício da cidadania, bem como, poder usufruir de seus direitos e deveres.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	95%	Posse física dos documentos pessoais essenciais básicos por parte do usuário a promover o direito à cidadania.
<b>Carga Horária</b>	5 horas semanais	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional envolvido</b>	Assistente Social e Psicólogo.	



<b>Atividade</b>	Atividades internas e externas de convívio, recreativas, lúdicas, lazer, culturais e de organização da vida cotidiana.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Desenvolvimento da saúde mental dos usuários; Formação de novos vínculos sociais. Inclusão Social; Vivências Intergeracionais;	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Inserção em atividades de cultura, esporte e lazer oferecidas pelo município; Inserção em atividades de cultura e lazer fora do município; Promover confraternizações e eventos em datas comemorativas; Realizar atividades internas como jogos, dinâmicas, palestras, sessão de filmes e outros; Realizar oficinas internas como: trabalhos manuais, teatro, música, dança, show de talentos, etc.	
<b>Crítérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Promover aos usuários convivência familiar, comunitárias e sociais saudáveis; Aprimorar a saúde física e mental dos usuários.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	93% (Alguns usuários podem ser resistentes a essas atividades)	Usuários relacionais e sociáveis.
<b>Carga Horária</b>	4 horas por dia (Sempre que possível)	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Assistente Social, Psicólogo, Educador Físico, Auxiliar de Enfermagem e Cuidador.	



<b>Atividade</b>	Inserção em projetos/programas de capacitação.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Estimulação do protagonismo do Idoso, despertar novos projetos de vida e participação cidadã.  Orientar e preparar os usuários para o mundo do trabalho (conversas contínuas sobre postura, ansiedade, perspectivas, responsabilidade, compromisso, assiduidade...);	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Orientação para a retomada dos estudos/inserção no EJA;  Encaminhar os usuários para cursos profissionalizantes; orientar e auxiliar na organização financeira.	
<b>Critérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Melhorias no Desenvolvimento Pessoal, autonomia e qualidade de vida.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	95%  (Salve as exceções de idosos que não aderirem essas propostas)	Projetos de vida, otimismo, aperfeiçoamento profissional e término dos estudos.
<b>Carga Horária</b>	2 horas por semana.	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Assistente Social, Psicólogo, Educador físico, Auxiliar de Enfermagem e cuidador.	



<b>Atividade</b>	Mobilização para o exercício da cidadania.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Informar os usuários e familiares sobre seus direitos e deveres no exercício da cidadania.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Prestar orientações aos familiares sobre seus direitos e deveres; Incentivar a participação do usuário e dos integrantes da família em eventos, grupos e reuniões.	
	Conferências municipais.	
<b>Crterios de Avaliao</b>	Rede Socioassistencial, Pbllico Alvo por meio de um questionrio anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliao) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrio das Metas/Fases</b>	Usuários e familiares atuantes no municpio em relao à cidadania.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	95%	Usuários relevantes pela atuao no municpio através do exercício da cidadania.
<b>Carga Horária</b>	2 horas semanais.	
<b>Durao</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Assistente Social, Psicólogo e Auxiliar de Enfermagem.	

*Assinatura*

*Assinatura*



<b>Atividade</b>	Monitoramento e avaliação do serviço.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Fidelidade à consecução do cronograma de execução através da observância do desenvolvimento dos colaboradores na realização de suas funções; Aprimorar o alcance e a qualidade do serviço proposto.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Monitorar o serviço prestado; Avaliar o serviço prestado; Elaborar relatório da execução técnica e financeira para Órgão Gestor.	
<b>CrITÉrios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Verificar o andamento e a adequação do ambiente.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	97%	Equipe de colaboradores comprometida, qualificada e alinhada ao cronograma de execução.
<b>Carga Horária</b>	5 horas semanais (sempre que houver necessidade)	
	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Coordenador, Assistente Social, Psicólogo, Educador Físico e Auxiliar de Enfermagem.	



<b>Atividade</b>	Organização de banco de dados e informações sobre os serviços, organizações governamentais e não governamentais e o Sistema de Garantia de Direitos.	
<b>Objetivos Específicos</b>	Acesso e informação aos diversos serviços ofertados pelo município.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Manter atualizado o banco de dados dos recursos existentes na rede física e digital.	
<b>Critérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Fazer os encaminhamentos e a comunicação entre o Centro Dia do Idoso e os demais equipamentos Municipais, especialmente os sociais, educacionais e da saúde.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	97%	Banco de dados sempre atualizado e de fácil visualização.
<b>Carga Horária</b>	5 horas semanais.	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Coordenador, Assistente Social, Psicólogo e Auxiliar de Enfermagem.	



<b>Atividade</b>	Acompanhamentos de Saúde – Projeto Cuidar.	
<b>Objetivos específicos</b>	Garantir o acesso do usuário a Saúde Pública, bem como um atendimento igualitário e preferencial.	
<b>Metodologia/Estratégias</b>	Orientar, os familiares a consultas de rotina (clínicos, emergências, odontologia e outros) e especialidades (psicologia, psiquiatria e neurologia e outras); Orientar, encaminhar e acompanhar a exames e vacinação; Administração de medicamentos conforme prescrição médica e registro em ficha de controle; Realizar contatos com profissionais da rede de saúde.	
<b>Crítérios de Avaliação</b>	Rede Socioassistencial, Público Alvo por meio de um questionário anônimo e Relatório de atividades mensais ao C.M.A (Conselho de Monitoramento e Avaliação) e Gestor de Parceria.	
<b>Descrição das Metas/Fases</b>	Orientação aos Idosos e famílias que façam exames, tratamentos, cirurgias, etc., em conformidade com a disponibilidade do sistema de saúde do Município, de modo igualitário em relação às demais pessoas e acessível.	
<b>Resultados Esperados</b>	<b>Quantitativos</b>	<b>Qualitativos</b>
	97% (é sabido a existência de usuários resistentes aos cuidados da saúde).	Usuários beneficiados pelo sistema de saúde Pública.
<b>Carga Horária</b>	5 horas semanais (Sempre que houver necessidade)	
<b>Duração</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	NOV/2023	OUT/2024
<b>Profissional Envolvido</b>	Auxiliar de Enfermagem, Assistente Social, Psicólogo e cuidadora.	



#### 4- RECURSOS HUMANOS DO SERVIÇO

Nome	Escolaridade	Função	Carga Horária	Regime de Contratação	Data da Contratação
À CONTRATAR	Superior completo	1 Coordenador (a)	44h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Superior completo	1 Psicólogo	30h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Superior completo	1 Assistente Social	30h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Superior completo	1 Assistente Administrativo	44h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Médio completo	Cuidador de Idosos (1 para cada 10 idosos)	44h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Médio completo/ Ensino técnico	1 Auxiliar de enfermagem	44h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Superior Completo	1 Educador Físico	30h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Fundamental Completo	2 Auxiliar de limpeza	44h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Fundamental Completo	1 Auxiliar de cozinha	44h	CLT	À CONTRATAR
À CONTRATAR	Fundamental Completo	1 Cozinheira	44h	CLT	À CONTRATAR

#### 5- ENCARGOS TRABALHISTAS E SOCIAIS

##### Remuneração Proporcional

<b>COORDENADOR</b>	R\$	3.000,00
INSS Patronal	R\$	774,00
FGTS	R\$	210,00
Férias	R\$	250,00



1/3 Férias	R\$	83,33
13º Salário	R\$	250,00
PIS	R\$	30,00
Aviso Prévio	R\$	3.322,54
IRRF	R\$	39,94
<b>TOTAL</b>	R\$	4.387,33

## Remuneração Proporcional

<b>ASSISTENTE SOCIAL</b>	R\$	2.100,00
INSS Patronal	R\$	541,80
FGTS	R\$	147,00
Férias	R\$	175,00
1/3 Férias	R\$	58,33
13º Salário	R\$	175,00
PIS	R\$	21,00
Aviso Prévio	R\$	3.322,54
IRRF		
<b>TOTAL</b>	R\$	3.071,13

## Remuneração Proporcional

<b>PSICÓLOGO</b>	R\$	2.100,00
INSS Patronal	R\$	541,80
FGTS	R\$	175,00
Férias	R\$	175,00
1/3 Férias	R\$	58,33
13º Salário	R\$	175,00
PIS	R\$	21,00
Aviso Prévio	R\$	3.322,54
IRRF		
<b>TOTAL</b>	R\$	3.071,13

*Imposto de Renda*



## Remuneração Proporcional

<b>PROF. ED FÍSICA</b>	R\$	1.980,00
INSS Patronal	R\$	510,84
FGTS	R\$	138,60
Férias	R\$	165,00
1/3 Férias	R\$	55,00
13º Salário	R\$	165,00
PIS	R\$	19,80
Aviso Prévio	R\$	3.322,54
IRRF		
<b>TOTAL</b>	R\$	2.895,64

## Remuneração Proporcional

<b>AUXILIAR DE ENFERMAGEM</b>	R\$	1.900,00
INSS Patronal	R\$	490,20
FGTS	R\$	133,00
Férias	R\$	158,33
1/3 Férias	R\$	52,78
Adicional de Insalubridade (20%)	R\$	380,00
PIS	R\$	19,00
Aviso Prévio	R\$	3.322,54
IRRF		
<b>TOTAL</b>	R\$	3.158,64

## Remuneração Proporcional

<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>	R\$	1.500,00
INSS Patronal	R\$	387,00
FGTS	R\$	105,00
Férias	R\$	125,00
1/3 Férias	R\$	41,67
13º Salário	R\$	125,00
PIS	R\$	15,00
Aviso Prévio	R\$	3.322,54

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



IRRF	
<b>TOTAL</b>	R\$ 2.193,67

## Remuneração Proporcional

<b>AUXILIAR DE LIMPEZA</b>	R\$ 1.350,00
INSS Patronal	R\$ 348,30
FGTS	R\$ 94,50
Férias	R\$ 112,50
1/3 Férias	R\$ 37,50
13º Salário	R\$ 112,50
PIS	R\$ 13,50
Aviso Prévio	R\$ 3.322,54
IRRF	
<b>TOTAL</b>	R\$ 1.974,30

## Remuneração Proporcional

<b>AUXILIAR DE LIMPEZA</b>	R\$ 1.350,00
INSS Patronal	R\$ 348,30
FGTS	R\$ 94,50
Férias	R\$ 112,50
1/3 Férias	R\$ 37,50
13º Salário	R\$ 112,50
PIS	R\$ 13,50
Aviso Prévio	R\$ 3.322,54
IRRF	
<b>TOTAL</b>	R\$ 1.974,30

## Remuneração Proporcional

<b>COZINHEIRO</b>	R\$ 1.650,00
INSS Patronal	R\$ 348,30
FGTS	R\$ 94,50
Férias	R\$ 112,50
1/3 Férias	R\$ 37,50
13º Salário	R\$ 112,50
PIS	R\$ 13,50
Aviso Prévio	R\$ 3.322,54
IRRF	R\$ -
Adicional Noturno	
<b>TOTAL</b>	R\$ 2.274,30

## Remuneração Proporcional

<b>AUXILIAR DE COZINHA</b>	R\$ 1.350,00
INSS Patronal	R\$ 348,30
FGTS	R\$ 94,50
Férias	R\$ 112,50
1/3 Férias	R\$ 37,50



13º Salário	R\$	112,50
PIS	R\$	13,50
Aviso Prévio	R\$	3.322,54
IRRF	R\$	-
Adicional Noturno		
TOTAL	R\$	1.974,30

## Remuneração Proporcional

<b>CUIDADOR DE IDOSOS</b>	R\$	1.350,00
INSS Patronal	R\$	348,30
FGTS	R\$	94,50
Férias	R\$	112,50
1/3 Férias	R\$	37,50
13º Salário	R\$	112,50
PIS	R\$	13,50
Aviso Prévio	R	3.322,54
IRRF	R\$	-
Adicional Noturno		
TOTAL	R\$	1.974,30

**NOTA: A despesa com Aviso Prévio dos Colaboradores não foi somado ao valor da folha, este será provisionado mês a mês como “despesa – Aviso Prévio RH”. Podendo ser redirecionado após aprovação da Comissão de Monitoramento e necessidade do Serviço.**





## 6 – PLANO DE APLICAÇÃO (MATERIAL DE CONSUMO)

	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	TOTAL
ALIMENTAÇÃO	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.150,12	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.150,12	73.500,24
HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	12.000,00
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	R\$ 300	3.600,00
VESTUÁRIO/UNIFORME (EPIS Equipamentos de Proteção Individual/)	R\$ 1.200,00		R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 1.200,00		R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	3.200,00
MATERIAL PEDAGÓGICO E ESPORTIVO	R\$ 1.000,00		R\$ 300			R\$ 500	R\$ 1.000,00		R\$ 300			R\$ 500	3.600,00
MATERIAL DE OFICINAS	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	R\$ 100	1.200
MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS													
(cartuchos de tintas de impressora e entre outros)	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	R\$ 200	2400
MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 800	R\$ 150	R\$ 800	R\$ 150	3100								
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO	R\$ 150		R\$ 150		R\$ 150		R\$ 150		R\$ 150		R\$ 150		900
MATERIAL PARA FESTIVIDADE E HOMENAGENS	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	R\$ 150	1800
COMBUSTIVEL	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	R\$ 400	4.800,00
MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	R\$ 50	600
MATERIAL DE CAMA/MESA/BANHO													
	R\$ 1.751,00						R\$ 1.751,00						3.502,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 13.221,00</b>	<b>R\$ 8.470,00</b>	<b>R\$ 9.020,00</b>	<b>R\$ 8.570,00</b>	<b>R\$ 8.720,00</b>	<b>R\$ 9.100,12</b>	<b>R\$ 13.221,00</b>	<b>R\$ 8.470,00</b>	<b>R\$ 9.020,00</b>	<b>R\$ 8.570,00</b>	<b>R\$ 8.720,00</b>	<b>R\$ 9.100,12</b>	<b>R\$ 114.202,24</b>

• SERVIÇO DE TERCEIROS (PESSOA FÍSICA – RPA)

	nov/23		dez/23		jan/24		fev/24		mar/24		abr/24		mai/24		jun/24		jul/24		ago/24		set/24		out/24		TOTAL			
RPA	R\$	300	R\$	3.600,00																								
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>300</b>	<b>R\$</b>	<b>3.600,00</b>																								

	nov/23		dez/23		fev/24		mar/24		abr/24		mai/24		jun/24		jul/24		ago/24		ago/24		set/24		out/24		TOTAL				
CONTABILIDADE	R\$	1.600,00	R\$	19.200,00																									
VALE TRANSPORTE (COTA EMPREGADOR)	R\$	250	R\$	3.000,00																									
CAPACITAÇÃO EQUIPE			R\$	1.000,00											R\$	1.000,00											R\$	2.000,00	
LAZER/VIAGENS											R\$	1.000,00														R\$	1.000,00	R\$	2.000,00
EXAMES CLÍNICOS (admissional)	R\$	600									R\$	50	R\$	600												R\$	50	R\$	1300
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>2.450,00</b>	<b>R\$</b>	<b>2.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>1.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>1.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>1.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>2.900,00</b>	<b>R\$</b>	<b>2.450,00</b>	<b>R\$</b>	<b>2.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>1.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>1.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>1.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>1.850,00</b>	<b>R\$</b>	<b>2.900,00</b>	<b>R\$</b>	<b>27.500,00</b>	



• UTILIDADE PÚBLICA:

	nov/23		dez/23		jan/24		fev/23		mar/24		abr/24		mai/24		jun/24		jul/24		ago/24		set/24		out/24		TOTAL	
GÁS DE COZINHA	R\$	750	R\$	9.000,00																						
INTERNET	R\$	150	R\$	1.800																						
TELEFONE	R\$	120	R\$	1.440																						
<b>TOTAL</b>	R\$	1.020,00	R\$	12.240,00																						



• **DESPESAS MÊS A MÊS**

	nov/23		dez/23		jan/24		fev/24		mar/24		abr/24		mai/24		jun/24		jul/24		ago/24		set/24		out/24		TOTAL			
RECURSOS HUMANOS (Salário)	R\$	19.630,00	R\$	22.063,60	R\$	19.630,00	R\$	22.063,60	R\$	240.427,20																		
Aviso Prévio (RH)	R\$	3.322,54	R\$	39.870,48																								
ENCARGOS SOCIAIS	R\$	6.780,00	R\$	81.360,00																								
MATERIAL DE CONSUMO	R\$	13.221,00	R\$	8.470,00	R\$	9.020,00	R\$	8.570,00	R\$	8.720,00	R\$	9.100,12	R\$	13.221,00	R\$	8.470,00	R\$	9.020,00	R\$	8.570,00	R\$	8.720,00	R\$	9.100,12	R\$	114.202,24		
SERVIÇOS DE TERCEIRO (PESSOA FÍSICA)																												
UTILIDADE PÚBLICA	R\$	1.020,00	R\$	12.240,00																								
SERVIÇOS DE TERCEIRO (PESSOA Jurídica)	R\$	2.450,00	R\$	2.850,00	R\$	1.850,00	R\$	1.850,00	R\$	1.850,00	R\$	2.900,00	R\$	2.450,00	R\$	2.850,00	R\$	1.850,00	R\$	1.850,00	R\$	1.850,00	R\$	1.850,00	R\$	2.900,00	R\$	27.500,00
<b>TOTAL (Mensal)</b>	<b>R\$</b>	<b>46.723,54</b>	<b>R\$</b>	<b>42.372,54</b>	<b>R\$</b>	<b>41.922,54</b>	<b>R\$</b>	<b>41.472,54</b>	<b>R\$</b>	<b>41.622,54</b>	<b>R\$</b>	<b>45.886,30</b>	<b>R\$</b>	<b>46.723,54</b>	<b>R\$</b>	<b>42.372,54</b>	<b>R\$</b>	<b>41.922,54</b>	<b>R\$</b>	<b>41.472,54</b>	<b>R\$</b>	<b>41.622,54</b>	<b>R\$</b>	<b>45.886,30</b>	<b>R\$</b>	<b>520.000,00</b>		

## 7- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

### CONCEDENTE

nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	Abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24
R\$ 46.723,54	R\$ 42.372,54	R\$ 41.922,54	R\$ 41.472,54	R\$ 41.622,54	R\$ 45.886,30	R\$ 46.723,54	R\$ 42.372,54	R\$ 41.922,54	R\$ 41.472,54	R\$ 41.622,54	R\$ 45.886,30

## 8- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Pirassununga-SP para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.




Pede deferimento



Associação Beneficente Instituto Vida Renovada

Proponente

Pirassununga-SP

20 de junho 2023

### 9\_ APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovado

Local e Data

. Concedente

Pirassununga-SP, 20 de Junho de 2023.



Guilherme Ricardo de Souza

Presidente



---

Maria Aparecida de Lima Azzar

Assistente Social

**Técnica Responsável**



---

Amanda Carolina Bastos Nascimento

Psicóloga

**Coordenação Geral**

# PLANO DE TRABALHO OFICIAL IDOSO 2023.pdf

Documento número 7ca68b7d-8402-4888-879e-5069e03f9abc



## Assinaturas



Guilherme Ricardo de Souza  
Assinou

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

IP: 172.31.30.168 / Geolocalização: -22.910459, -47.060882

Dispositivo: Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 16\_3\_1 like  
Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko)

Version/16.3 Mobile/15E148 Safari/604.1

Data e hora: 20 Junho 2023, 19:48:01

E-mail: vidarenovadagestao@gmail.com

Telefone: + 1991997416824

Token: acf50d2c-\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*-c60b5b5933ad

Assinatura de Guilherme Ricardo de Souza



Amanda Carolina Bastos Nascimento

Assinou

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

IP: 172.31.47.149 / Geolocalização: -22.012363, -47.411902

Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; Android 13; SAMSUNG SM-A235M) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)

SamsungBrowser/21.0 Chrome/110.0.5481.154 Mobile Safari/537.36

Data e hora: 20 Junho 2023, 19:52:19

E-mail: amandanascimento@oliveira02@gmail.com

Telefone: + 5519996478692

Token: 50e4c57e-\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*-a16fcec3eaa

Assinatura de Amanda Carolina Bastos Nas...



Maria Aparecida de Lima Azzar

Assinou

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

IP: 172.31.80.73 / Geolocalização: -21.970003, -47.419416

Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; Android 10; K)

AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/114.0.0.0

Mobile Safari/537.36 Data e hora: 20 Junho 2023, 21:25:55

E-mail: cida.azzar@hotmail.com

Telefone: + 5519996523906

Token: 9647a5a8-\*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*-200db5a75f77

Assinatura de Maria Aparecida de Lima Azzar



Hash do documento original (SHA256):  
26697c68 cde549bbcecb7b9c8dcbf7fef021c66ed8a30a4fece9fd2cb 88a2550

Verificador de Autenticidade:  
<https://app.zapsign.com.br/verificador/autenticidade?doc=7ca68b7d-8402-4888-879e-5069e03f9abc>

Integridade do documento certificada digitalmente pela ZapSign (ICP-Brasil):  
<https://zapsign.com.br/validacao-documento/>



---

Este Log é exclusivo ao, e deve ser considerado parte do, documento número 7ca68b7d-8402-4888-879e-5069e03f9abc, de acordo com os Termos de Uso da ZapSign disponível em [zapsign.com.br](https://zapsign.com.br)

